

BTS GESTION DE LA PME

RNCP38363



[RNCP38363 - BTS - Gestion de la PME - France Compétences \(francecompetences.fr\)](https://francecompetences.fr)

Version Janvier 2024

FORMATION PAR ALTERNANCE EN APPRENTISSAGE RENTREE 2024

LA FORMATION

Le contexte : Le gestionnaire de la PME exerce sa mission auprès du chef d'entreprise d'une Petite ou Moyenne Entreprise ou d'un cadre dirigeant. Il en est le collaborateur direct. Cette mission se caractérise par une forte polyvalence à dominante administrative. Elle se décline en diverses activités qui sont explicitement attribuées par le chef d'entreprise.

Les objectifs : Les destinataires de la formation seront capables à l'issue de la formation d'accéder au diplôme de niveau V de BTS Gestion de la PME.

Passerelles et équivalences : Aucune correspondance avec d'autres certifications ou habilitations.

Les débouchés : Métiers visés : Assistant(e) de Gestion, assistant(e) polyvalent, assistant(e) commercial(e), secrétaire ADV, assistant(e) RH, assistant(e) de direction, assistant(e) comptable. Poursuite d'études vers une licence professionnelle, ou Bachelor dans les domaines RH, Communication, Comptabilité, Management, Gestion d'entreprise...

MATIÈRES

DOMAINE GÉNÉRAL

- *Culture Générale et Expression*
- *Langue vivante : Anglais*
- *Culture Économique, Juridique et Managériale*

DOMAINE PROFESSIONNEL

- *Gérer la Relation avec les Clients et les Fournisseurs de la PME*
- *Participer à la Gestion des Risques de la PME*
- *Gérer le Personnel et Contribuer à la Gestion des Ressources Humaines de la PME*
- *Soutenir le Fonctionnement et le Développement de la PME*
- *Ateliers professionnels*

Les Périodes en entreprise :

Le rythme de l'alternance est basé sur :

- 2 jours/semaine en Centre de Formation
- 3 jours/semaine en Entreprise
- et 1 semaine pleine par mois en Centre de formation

LES MODALITES

Prérequis :

Le BTS GPME est accessible à tout titulaire d'un bac (de préférence bac général, bac techno STMG ou bac pro). Les candidats ayant le statut de Travailleur handicapé peuvent être accompagnés et/ou conseillés par notre référent Handicap Madame Noëllie GRIMAUD.

Modalités et délais d'accès :

Prendre contact avec le CFP par téléphone ou par mail au minimum 2 mois avant la date de début de formation et le délai de réponse observée est d'un mois maximum.

Le recrutement se fait sur tests de positionnement et entretien motivé.

Durée et lieu de la formation :

La durée totale de la formation est de 1350 heures.

Elle a lieu sur 2 ans (du 2 septembre 2024 au 30 juin 2026).

La formation est assurée au centre de formation professionnelle 28, rue Jean Jaurès à BRESSUIRE.

Coût :

Le coût de la formation est pris en charge par l'OPCO dont dépend l'entreprise d'accueil.

Méthode pédagogique et modalités d'évaluation :

Le groupe est composé de 10 apprenants maximum. Les cours en enseignement général sont communs aux BTS MCO. Les cours ont lieu en présentiel dans des salles de cours équipées de postes informatiques. En combinaison avec des cours magistraux, des cas pratiques et devoirs sur table sont donnés à réaliser soit « papier/crayon », soit sur poste informatique avec des logiciels de Traitement de texte, Tableur, PréAO, et logiciel de Gestion commerciale et comptable (EBP).

Des entretiens individuels/bilans ont lieu en début, milieu et fin de formation.

Un accompagnement individualisé est organisé en entreprise pour les missions et le projet.

A l'issue de la formation, une attestation de fin de formation sera délivrée.

Equipe pédagogique :

La formation est assurée par des formateurs expérimentés dans les matières du domaine général et du domaine professionnel. Lors des épreuves orales professionnelles des examens blancs, des professionnels en poste sont sollicités pour participer en tant que jurys.

Indicateurs de résultats :

2023			2022			2021		
Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion	Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion	Reçus/ présentés	% Réussite	% Insertion
8/9	89 %	<u>A la sortie de formation</u> 2 en emploi, 5 en poursuite d'études Licence RH et Sécurité au travail, 1 en recherche d'emploi. La candidate non reçue redouble sa 2 ^{ème} année toujours dans la même entreprise	4/4	100%	<u>A la sortie de formation</u> 3/4 en emploi dans l'entreprise d'accueil soit 75 % et 1 en poursuite d'études Licence RH	3/3	100 %	<u>A la sortie de formation</u> 1/3 en emploi dans l'entreprise d'accueil soit 33 % 1 en congé maternité et 1 en poursuite d'études Bachelor Immobilier

NOUS CONTACTER

CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE

28 rue Jean Jaurès

79300 BRESSUIRE

Tél. 05 49 81 14 14

e-mail : cfpcampus.bressuire@gmail.com